

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №38 «Теремок»
_____ А.Б.Иванова

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №38 «Теремок»
_____ М.Ю.Чадова



**Порядок
приёма, перевода, отчисления и восстановления воспитанников,
обучающихся по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам различной направленности
МАДОУ «Детский сад № 38 «Теремок»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Уставом МАДОУ «Детский сад № 38 «Теремок»; Положением об оказании платных образовательных услуг МАДОУ «Детский сад № 38 «Теремок» (в части, касающейся финансовых и договорных отношений).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок и основания приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, а также порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в процессе реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.3. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются Учреждением как на платной, так и на бесплатной основе в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Обучающийся — ребенок, зачисленный в Учреждение для освоения дополнительной общеразвивающей программы;

Родители (законные представители) — лица, осуществляющие права и обязанности в отношении обучающегося;

Дополнительная общеразвивающая программа — программа, реализуемая Учреждением за пределами основной образовательной деятельности, направленная на всестороннее развитие детей.

2. Порядок приема обучающихся (возникновение отношений)

2.1. Прием обучающихся для освоения дополнительных общеразвивающих программ осуществляется на основании:

- письменного заявления родителей (законных представителей) установленного образца (приложение № 1);
- договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг (в случае реализации платных программ) (приложение № 2);
- договора об оказании дополнительных образовательных услуг, безвозмездное оказание услуг ПФДО (в случае реализации бесплатных программ) (приложение № 3);
- медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для занятий выбранным видом деятельности (при необходимости).

2.2. Зачисление обучающегося оформляется приказом заведующего Учреждением в течение 3 рабочих дней с момента подачи заявления и заключения договора на текущий учебный год.

2.3. В приеме может быть отказано в случае:

- отсутствия свободных мест в объединении;
- наличия медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом деятельности;
- несоответствия возраста ребенка требованиям программы.

2.4. Отказ в приеме оформляется письменно с указанием причины и может быть обжалован в установленном законодательством порядке.

2.5. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) считаются возникшими с даты издания приказа о зачислении.

2.6. При зачислении ребенка на получение дополнительных образовательных услуг ведутся журналы:

- Журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- Журнал регистрации договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- Журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) об оказании бесплатных дополнительных образовательных услуг (ПФДО);
- Журнал регистрации договоров об оказании бесплатных дополнительных образовательных услуг (ПФДО).

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Перевод обучающегося с одной дополнительной общеразвивающей программы на другую (в том числе с изменением направленности, уровня сложности или срока обучения) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

3.2. Перевод на другую программу допускается при наличии свободных мест в соответствующем объединении и соответствии возраста ребенка требованиям программы.

3.3. Перевод обучающегося на следующий год обучения по той же программе осуществляется на основании:

- решения педагогического совета Учреждения по итогам освоения программы за текущий год (при наличии аттестации);
- заявления родителей (законных представителей) о продолжении обучения.

3.4. Перевод обучающегося оформляется приказом заведующего Учреждением с внесением соответствующих изменений в договор (путем заключения дополнительного соглашения).

4. Порядок отчисления обучающихся

(прекращение отношений по инициативе Учреждения или родителей)

4.1. Основаниями для отчисления обучающегося из Учреждения являются:

- 4.1.1. По инициативе родителей (законных представителей):
- в связи с переменой места жительства;
 - по состоянию здоровья (при наличии медицинского заключения);
 - в связи с отсутствием интереса к программе или по иным семейным обстоятельствам;
 - в связи с переходом в другое образовательное учреждение.
- 4.1.2. По инициативе Учреждения:
- систематические пропуски занятий без уважительной причины в течение одного месяца;
 - невыполнение учебного плана программы (при наличии аттестации);
 - наличие медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом деятельности;
 - завершение обучения по дополнительной общеразвивающей программе (в полном объеме);
 - ликвидация Учреждения;
 - просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг (в порядке, предусмотренном договором и Положением об оказании платных образовательных услуг).

4.2. Отчисление по инициативе родителей (законных представителей) производится на основании их письменного заявления.

4.3. Отчисление по инициативе Учреждения производится на основании:

- решения педагогического совета Учреждения (с оформлением протокола);
- приказа заведующего Учреждением.

4.4. Родители (законные представители) должны быть письменно уведомлены о предстоящем отчислении по инициативе Учреждения не позднее чем за 10 рабочих дней до даты издания приказа об отчислении с указанием причин.

4.5. Отчисление оформляется приказом заведующего Учреждением.

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Восстановление обучающегося, отчисленного по инициативе родителей (законных представителей), осуществляется на основании их письменного заявления.

5.2. Восстановление возможно при наличии свободных мест в соответствующем объединении на момент подачи заявления.

5.3. Восстановление обучающегося, отчисленного по инициативе Учреждения, осуществляется по решению педагогического совета Учреждения с учетом причин отчисления и желания родителей (законных представителей).

5.4. Восстановление оформляется приказом заведующего Учреждением с заключением нового договора (при необходимости) или дополнительного соглашения к ранее действовавшему договору.

6. Порядок оформления приостановления отношений

6.1. Образовательные отношения по дополнительным общеразвивающим программам могут быть приостановлены в следующих случаях:

- длительная болезнь обучающегося (на период лечения) — на основании медицинской справки;

- нахождение обучающегося в санатории, реабилитационном центре, на каникулах, в отпуске родителей (законных представителей) и т.п. — на основании заявления родителей (законных представителей);

- в иных случаях, предусмотренных законодательством или договором.

6.2. Приостановление отношений оформляется приказом заведующего Учреждением на основании заявления родителей (законных представителей) и подтверждающих документов.

6.3. На период приостановления отношений:

- за обучающимся сохраняется место в объединении (при условии уведомления Учреждения в установленном порядке);

- оплата платных образовательных услуг пересчитывается в соответствии с условиями договора.

6.4. Возобновление отношений осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа заведующего Учреждением после окончания периода приостановления.

7. Порядок оформления прекращения отношений (общие положения)

7.1. Образовательные отношения по дополнительным общеразвивающим программам прекращаются в связи с:

- завершением обучения по дополнительной общеразвивающей программе;

- отчислением обучающегося по основаниям, предусмотренным разделом 4 настоящего Положения;

- переводом в другое образовательное учреждение;

- ликвидацией Учреждения.

7.2. Прекращение отношений оформляется приказом заведующего Учреждением.

7.3. Дата прекращения отношений определяется датой издания приказа об отчислении или завершении обучения.

7.4. При прекращении отношений составляется акт сверки взаимных расчетов (при наличии договора об оказании платных образовательных услуг), который подписывается сторонами.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом заведующего Учреждением.

8.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом заведующего Учреждением и утверждаются на педагогическом совете.

8.3. Текст Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет в соответствии с требованиями законодательства.

Приложение № 1 к Положению

**Форма заявления на обучение
по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам**

Заведующему МАДОУ № 38 «Теремок»
Чадовой Марии Юрьевне

От родителя _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

(телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ (ПОДАВАЕМОЕ ЗАКОННЫМ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ПОТРЕБИТЕЛЯ)**

Я, _____,
прошу зачислить моего ребенка на обучение по дополнительной общеобразовательной программе

в МАДОУ № 38 "Теремок". Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка: _____

Дата рождения ребенка: _____

Номер СНИЛС: _____

Адрес регистрации ребенка: _____

Контактные данные: _____
(телефон и адрес электронной почты родителя (законного представителя))

	Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил
	Даю информированное согласие на включение сведений о моем ребенке в региональный навигатор в соответствии с Правилами персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.

_____ г. _____ / _____
дата подпись расшифровка

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РЕБЕНКА,
ПРИ ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ
(ДАВАЕМОЕ ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ПОТРЕБИТЕЛЯ)**

Я, _____,

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному модельному центру, муниципальным опорным центрам, исполнителям услуг в рамках информационной системы «Навигатор дополнительного образования» (на такое предоставление согласие дается).

Согласие на включение персональных данных ребенка – в информационную систему «Навигатор дополнительного образования» дается на срок вплоть до достижения ребенком возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации права ребенка на получение и реализацию государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» такими субъектами, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, исполнители государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере. Даю согласие на включение в информационную систему «Навигатор дополнительного образования» для дальнейшей обработки вышеуказанными операторами персональных данных следующих персональных данных ребенка:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) пол;
- 4) дата рождения;
- 5) место (адрес) проживания;
- 6) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 7) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя);
- 8) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 9) контактная информация родителя (законного представителя) (адрес электронной почты, телефон);
- 10) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя).

Согласие информированное, дано свободно. Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

_____ Г.
дата

_____/_____
подпись / расшифровка

Приложение № 2 к Положению

**Форма договора на обучение
по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам**

ДОГОВОР № 1/_____
об оказании дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ
(платные образовательные услуги)

г. Сысерть

____ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 38 «Теремок», осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии № 18829 от 29.06.2016 г., выдано Министерством общего и профессионального образования Свердловской области на срок бессрочно, именуемое в дальнейшем "Исполнитель услуг", в лице заведующей **Чадовой Марии Юрьевны**, действующей на основании Устава, и _____ именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик услуги», действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего(ей) _____, _____ года рождения, именуемого(ой) в дальнейшем «обучающийся», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу обучающемуся, а заказчик обязуется оплатить обучение по дополнительной образовательной программе общеобразовательной

общеразвивающей направленности кружка «_____» (уровень – стартовый (ознакомительный)).

1.2. Форма обучения очная. Обучение осуществляется в учебном кабинете. Занятия проводятся в соответствии с утвержденной исполнителем образовательной программой и расписанием занятий, за исключением выходных и нерабочих праздничных дней.

Выборочное посещение учебных занятий образовательной программой не предусмотрено.

1.3. Срок освоения образовательной Программы (продолжительность обучения) на момент подписания договора составляет _____ учебный год.

1.4. Услуга (Услуги) оказывается(ются) в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

-Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 г. N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";

-Локальными актами исполнителя услуг.

1.5. Качество оказания Услуги (Услуг) и ее (их) результат должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

-Требования к порядку и условиям оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ».

2. Права исполнителя, заказчика и обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающегося.

2.1.2. Применять к обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с законодательством. Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3.2. Обращаться к исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности исполнителя, заказчика и обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами исполнителя условия приема на обучение по образовательной программе, предусмотренной разделом 1 настоящего договора.

3.1.2. Довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с утвержденной исполнителем образовательной программой и расписанием занятий.

3.1.4. Обеспечить обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

3.1.6. Принимать от заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в размере и порядке, определенных настоящим договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Обеспечить посещение занятий обучающимся, не достигшим 14-летнего возраста, согласно утвержденному расписанию.

3.2.3. Извещать исполнителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях.

3.2.4. Возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные законодательством об образовании, в том числе:

3.3.1. Посещать занятия согласно расписанию, выполнять задания по подготовке к занятиям.

3.3.2. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к другим обучающимся, педагогическим и административным работникам, учебно-вспомогательному персоналу и иным работникам исполнителя.

3.3.3. Бережно относиться к имуществу исполнителя.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Оплата производится ежемесячно из расчета **0.00 (00,00) рублей** за одно занятие, не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором была оказана услуга, путем перечисления денежных средств на расчетный счет исполнителя.

4.2. Перерасчет стоимости услуг производится в случаях:

– болезни обучающегося при предоставлении медицинской справки с указанием периода болезни, прохождения санаторно-курортного лечения;

– отпуска родителей на основании заявления родителей с указанием периода отпуска;

– переноса занятия по решению исполнителя.

В иных случаях перерасчет стоимости услуг не производится.

4.3. В случае досрочного расторжения договора расчет стоимости оказанных услуг осуществляется по фактическому присутствию обучающегося на основании табеля учета посещаемости. В расчет стоимости не включаются дни, пропущенные обучающимся по причинам, указанным в пункте 4.2 настоящего договора.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

– просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

– невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

– в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

5.5. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе заказчика в одностороннем порядке в случаях, если:

– выявленные недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем в установленный настоящим договором срок;

– обнаружены существенные недостатки платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора;

– исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок.

6. Ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

– безвозмездного оказания образовательной услуги;

– соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

– возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение 10 рабочих дней недостатки образовательной услуги не устранены исполнителем.

6.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, заказчик вправе по своему выбору:

– назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

- поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до _____ г.

7.2. Если ни одна из сторон за 30 дней до окончания срока действия настоящего Договора не заявит о его прекращении, Договор считается пролонгированным на следующий учебный год.

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в сети интернет на дату заключения договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении обучающегося до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении обучающегося.

8.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

8.4. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются письменно в виде дополнительных соглашений и подписываются уполномоченными представителями сторон.

9. Адреса и реквизиты сторон

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад № 38
«Теремок»»
Адрес (место нахождения):
624022 Свердловская обл., г. Сысерть
ул. Красноармейская д 1
ИНН/КПП 6652012240/665201001

Телефон: 8(34374) 7-47-38

Ф.И.О.: _____
Адрес регистрации (места жительства): _____
Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность):
серии ____ № _____ выдан _____
от _____ г.

Заведующая: _____/М.Ю. Чадова/

_____/_____/_____./

Приложение № 3 к Положению

Форма договора на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

ДОГОВОР № _____ 1/_____

На обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в рамках
персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (ПФДО)

(платные образовательные услуги)

" ____ " _____ 20__ Г.

Настоящий документ, размещенный в Автоматизированной информационной системе "Навигатор дополнительного образования в Сысертском муниципальном округе" (далее - АИС "Навигатор") по адресу: <https://p66.навигатор.дети>, является предложением (офертой) **Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 38 «Теремок»**

(полное наименование Организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам) (далее - Организация)

действующее на основании лицензии N _____, выданной

(кем, когда)

в лице Заведующего Организации **Чадовой Марии Юрьевны**, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", заключить Договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее - Договор) с

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

несовершеннолетнего)

именуемый _____ в _____ "Заказчик" и

(Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение)

именуемый в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые "Стороны", заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Надлежащим акцептом настоящей оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации считается осуществление Заказчиком в совокупности всех нижеперечисленных действий:

1.1.1. Заполнение формы записи на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе (части дополнительной общеобразовательной программы) посредством АИС "Навигатор".

1.1.2. Ознакомление с условиями оферты в АИС "Навигатор" по адресу <https://p66.навигатор.дети>.

1.1.3. Выражение согласия на получение образовательных услуг по дополнительной общеобразовательной программе (части дополнительной общеобразовательной программы) в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования детей посредством нажатия кнопки "Записаться".

1.2. Предметом Договора является оказание образовательных услуг Исполнителем Обучающемуся в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей согласно Правилам персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области, утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 15.07.2022 N 648-Д "Об утверждении Свердловской области".

1.3. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать Обучающемуся образовательную услугу по обучению по дополнительной общеобразовательной программе (части дополнительной общеобразовательной программы) в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в субъекте Российской Федерации в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в субъекте Российской Федерации, утвержденными, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Конвенцией о правах ребенка.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Права и обязанности Исполнителя

2.1.1. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с Уставом Организации, дополнительными образовательными программами, лицензией на осуществление образовательной

деятельности, другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности Организацией.

2.1.2. Зачислить Обучающегося на дополнительной общеобразовательной программе (отдельную часть дополнительной общеобразовательной программы)

_____, (наименование образовательной программы, части общеобразовательной программы), форма обучения _____.

2.1.3. Обеспечивать защиту прав Обучающегося в соответствии с законодательством.

2.1.4. Обеспечивать охрану жизни, укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эстетического развития личности, всестороннего развития его способностей.

2.1.5. Нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время образовательного процесса, за соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

2.1.6. Обеспечивать, в пределах имеющихся возможностей, максимально комфортные условия для занятий в помещениях, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также предоставлять оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.7. Гарантировать предоставление образовательной услуги в полном объеме согласно учебному плану.

2.1.8. Предоставлять Заказчику возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса и итогами освоения программы Обучающимся.

2.1.9. Осуществлять подготовку к участию Обучающегося в соревнованиях, конкурсах и олимпиадах различного уровня.

2.1.10. Сохранять место за Обучающимся в случае его болезни, лечения, карантина и других случаях пропуска занятий по уважительной причине.

2.1.11. Направить в адрес Заказчика уведомление о возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию услуги в очной форме, в течение двух рабочих дней после их возникновения.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Определять программу развития Организации, содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебный план, выбирать дополнительные образовательные программы, методические пособия.

2.2.2. Устанавливать режим работы Организации (расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом.

2.2.3. Поощрять Обучающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего распорядка Организации.

2.2.4. Привлекать Заказчика к ответственности в случае причинения Организации имущественного вреда по вине Обучающегося в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Заказчик (Обучающийся) обязан:

2.3.1. Соблюдать Правила внутреннего распорядка Организации и следовать Уставу Организации.

2.3.2. Обеспечивать посещение занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.3.3. Обеспечивать Обучающегося необходимыми средствами обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

2.3.4. Своевременно информировать педагогических работников о болезни ребенка или возможном отсутствии.

2.3.5. Извещать педагогических работников о сопровождающих в Организацию и домой Обучающегося. В случае самостоятельного следования Обучающегося в Организацию и домой, ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время следования его по маршруту несет Заказчик.

2.4. Заказчик (Обучающийся) вправе:

2.4.1. Знакомиться с дополнительными общеобразовательными программами, технологиями и формами обучения.

2.4.2. Требовать предоставления информации по вопросам организации образовательного процесса.

2.4.3. Участвовать в управлении Организацией в соответствии с ее Уставом.

2.4.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий и праздников.

2.4.5. Представлять письменное заявление о сохранении места в Организации на время отсутствия ребёнка по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

3. Вопросы персонифицированного финансирования

3.1. Номер сертификата дополнительного образования: _____.

3.2. Срок освоения образовательной программы или части образовательной программы составляет _____ часов.

3.3. Дата начала обучения: "___" _____ 20__

3.4. Дата завершения обучения: "___" _____ 20__

3.5. Стоимость образовательной услуги за период с даты начала обучения до даты завершения обучения составляет _____.

3.6. Оказание Исполнителем образовательной услуги является для обучающегося бесплатным, и оплачивается из бюджета Сысертского муниципального округа в установленном нормативными правовыми актами порядке на основании предоставляемого Заказчиком сертификата персонифицированного финансирования Обучающегося.

3.7. Средства сертификата персонифицированного финансирования Обучающегося списываются с указанного сертификата в установленном нормативными правовыми актами порядке ежемесячно в случае, если на 1 число месяца настоящий Договор не был расторгнут.

3.8. Образовательная услуга признается оказанной в полном объеме в случае фактической реализации образовательной программы в установленном объеме в группе, независимо от числа фактических посещений обучающимся занятий в соответствующем месяце.

4. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. По инициативе Организации Договор может быть расторгнут в следующих случаях:

5.3.1. Отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося.

5.3.2. Невыполнение учебного плана обучающимся.

5.3.3. Окончание полного курса освоения образовательной программы.

5.3.4. Наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в организации.

5.3.5. Нарушение правил внутреннего распорядка организации.

5.3.6. Совершение противоправных действий и неоднократные нарушения устава организации.

5.4. Вносимые изменения и дополнения в условия Договора рассматриваются сторонами в недельный срок и оформляются дополнительным соглашением.

5.5. При возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания образовательной услуги в очной форме, образовательные услуги по настоящему Договору могут быть оказаны в дистанционной форме в случае, если отсутствует отказ Заказчика в письменной форме, и договор об образовании не расторгнут в соответствии с пунктом 107 Правил персонифицированного финансирования Приморского края.

5.6. По окончании срока действия договора об образовании действие такого договора продлевается до момента окончания периода обучения по дополнительной общеобразовательной программе, но не более чем до окончания периода реализации программы персонифицированного финансирования, в соответствии с которой определен номинал сертификата персонифицированного финансирования, и одновременно не более чем до достижения обучающимся - участником системы персонифицированного финансирования 18 лет, в случае, если договор об образовании не

расторгнут в соответствии с пунктом 107 Правил персонифицированного финансирования субъекта Российской Федерации по состоянию на 20 день до момента окончания срока действия договора об образовании.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор может быть заключен как в бумажной, так и в электронной формах и подписан уполномоченным представителем Заказчика, в том числе простой электронной подписью посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования и АИС "Навигатор".

6.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Организации в сети "Интернет".

6.3. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в Организацию, до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления из его из Организации.

6.4. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий Договор иными условиями. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться как в бумажной, так и в электронной формах и подписываться уполномоченными представителями Сторон, в том числе простой электронной подписью посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования и АИС "Навигатор".

6.5. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

6.6. Договор действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад № 38
«Теремок»»

Адрес (место нахождения):
624022 Свердловская обл., г. Сысерть
ул. Красноармейская д 1
ИНН/КПП 6652012240/665201001

Телефон: 8(34374) 7-47-38

Ф.И.О.: _____
Адрес регистрации (места жительства): _____
Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность):
серии ____ № _____ выдан _____
от _____ г.

Заведующая: _____/М.Ю. Чадова/

_____/_____/_____./

