

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №38 «ТЕРЕМОК»
624021, Свердловская область, город Сысерть, ул. Красноармейская, 1
тел: 834374-7-47-38 e-mail: mkdoy38@mail.ru сайт: <https://38set.tvoysadik.ru/>

СОГЛАСОВАНО

Представитель Первичной профсоюзной
организации муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №38 «Теремок»
_____ А.Б. Иванова
10.01.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №38 «Теремок»
_____ М.Ю. Чадова
Приказ № 04/1-ОД от 10.01.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и расходования дополнительно привлеченных средств (приносящая доход деятельность) МАДОУ «Детский сад № 38 «Теремок»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным актом, регулирующим порядок привлечения и расходования дополнительно привлеченных средств от приносящей доходы деятельности МАДОУ «Детский сад № 38 «Теремок» (далее по тексту ДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ ст. 101, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1 ст. 41, Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Учет платных дополнительных образовательных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету, утвержденной Приказом МФ РФ от 30.12.2008г. №148н (ред. От 30.12.2009г.), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Устава ДОУ, иными нормативными актами и является документом, регламентирующим правила организации платных дополнительных образовательных услуг.

2. Порядок образования (формирования) средств приносящей доход деятельности.

2.1. Под приносящей доход деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая деятельность образовательного учреждения, по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с финансовым обеспечением образовательной деятельности учреждения его учредителем.

2.2. Приносящая доход деятельность может осуществляться образовательным учреждением постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствует указанным целям и не противоречит действующему законодательству, федеральным законам. 2.3. Доходы (внебюджетные средства) – денежные и иные материальные средства юридических или физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, переданные образовательному учреждению на основе добровольного волеизъявления или по договорам возмездного оказания услуг и другим гражданско-правовым договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Настоящее Положение определяет порядок поступления и условия расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности в ДООУ.

2.5. Настоящее Положение регламентирует финансовые механизмы и взаимоотношения, возникающие в ДООУ при использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности (оказания платных образовательных услуг, родительской платы за содержание детей в детских дошкольных учреждениях, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности), а также утвердить порядок использования финансовых средств внутри образовательного учреждения для осуществления основной и оперативно-хозяйственной деятельности.

2.6. Настоящее Положение разработано с целью:

- привлечения дополнительных финансовых средств ДООУ;
- создания дополнительных условий для развития учреждения, в т.ч. поддержания и развития материально-технической базы, приобретение необходимого имущества, социальной поддержки работающих, охрану безопасности обучающихся, организацию и проведение мероприятий в рамках текущей деятельности (либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и законодательству РФ).

2.7. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, утверждаются планом финансово-хозяйственной деятельности. При исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждение самостоятельно в расходовании средств от приносящей доход деятельности.

2.8. Перечень платных услуг, в том числе платных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и порядок их предоставления определяется Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

2.9. Настоящее положение является локальным актом ДООУ и является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками ДООУ.

2.10. Средства от приносящей доход деятельности — это средства, поступившие в соответствии с законодательством в распоряжение учреждения, кроме субсидий на выполнение муниципального задания и субсидий на иные цели.

2.11. Источники средств от приносящей доход деятельности ДООУ вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных уставом учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

2.11.1. Источниками поступлений средств от приносящей доход деятельности в ДООУ являются согласно плана финансово-хозяйственной деятельности:

- Плата родителей или законных представителей за содержание ребенка в ДООУ.
- Доходы от оказания платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги - образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств родителей (законных представителей), средств сторонних организаций или частных лиц на основе добровольного волеизъявления, и не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности финансируемой из бюджета.
- Добровольные пожертвования родителей и других лиц;
- Добровольные безвозмездные пожертвования юридических и физических лиц;
- Целевые пожертвования физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан (или) иностранных (юридических лиц);
- Иные средства, предусмотренными Уставом и другими локальными актами ДООУ, действующим законодательством РФ.

2.11.2. Указанные средства не могут направляться на создание других организаций, покупку ценных бумаг, размещаться на депозитах в кредитных организациях.

2.12. Неправомерно расходование внебюджетных средств на оказание спонсорской помощи, проведение банкетов, оплату концертов, спектаклей, культурно-массовых мероприятий, приобретение билетов в театры, музеи, так как указанные расходы не соответствуют уставной деятельности учреждения и не предусмотрены по статье КОСГУ 226 "Прочие услуги".

2.13. Расходование любых доходов бюджетного учреждения осуществляется только по целевому назначению в соответствии с разрешениями главного распорядителя (статьи 1, 6, 16, 18, 19, 28, 29, 42, 65 - 70, 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации), утвержденный пфхд и есть разрешение

на расходование. 2.14. Формированием средств, приносящие доход деятельности детского сада занимается заведующий ДООУ.

2.15. Бухгалтерия МБДООУ ведет обособленный учет всех операций по доходам и использованию полученных средств от приносящей доход деятельности.

2.16. ДООУ может иметь и использовать средства, приносящие доход деятельности на следующих условиях:

а) наличие плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного в установленном порядке;

б) наличие Положения о порядке привлечения и расходования дополнительно привлеченных средств (приносящая доход деятельность), утвержденное заведующим ДООУ.

3. Порядок расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.1. Распорядителями средств, приносящей доход деятельности является заведующий ДООУ, наделенный правом утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности по средствам приносящей доход деятельности.

3.2. Расходы рассчитываются, исходя из потребности учреждения и суммы средств, приносящей доход деятельности ДООУ, и распределяются в зависимости от их назначения:

- на развитие материально-технической базы ДООУ;
- на развитие воспитательно-образовательного процесса ДООУ;
- на материальное поощрение работников детского сада;
- оплата прочих расходов;
- заработная плата педагогов доп. образования.

3.3. Расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляется ДООУ в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности сметой доходов и расходов от приносящей доход деятельности, утвержденным в установленном порядке на очередной финансовый год.

3.4. ДООУ при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности действует самостоятельно.

3.5. Порядок распределения данных средств определяется заведующим ДООУ в соответствии с данным Положением.

3.6. Расходы за счет приносящей доход деятельности могут быть следующими:

- выплата заработной платы педагогическим работникам (штатным и привлекаемым со стороны для оказания платных услуг), административно-управленческому аппарату, инженерно-техническим работникам и младшему обслуживающему персоналу;
- премирование работников;
- финансирование программ социального развития для работников учреждения, обучающихся;
- осуществление нового капитального строительства, приобретение нового оборудования, проведение реконструкции, модернизации, капитального и текущего ремонта для целей образовательного процесса и социального развития учреждения.

3.7. Порядок расходования платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход детей в ДООУ.

3.7.1. Направление расходования средств, поступивших в качестве оплаты родителей (законных представителей) за содержание детей в детских дошкольных учреждениях определяется в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области.

3.7.2. Родительская плата за содержание детей в детском саду распределяется на: - организацию питания, - мероприятия по присмотру и уходу.

3.8. Порядок расходования доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг.

3.8.1. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с лицензией, по тарифам, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области.

3.8.2. Порядок расходования средств, полученных от организации платных образовательных услуг, регламентируется «Положением об оказании платных образовательных услуг в ДООУ».

3.8.3. На оплату труда работников, осуществляющих платную образовательную услугу, не более 45 % от общей стоимости платной услуги (включая начисления на заработную плату).

3.8.4. Материальные затраты -до 25 % от общей стоимости платной услуги.

3.8.5. Накладные затраты -до 25 % от общей стоимости платной услуги.

3.8.6. Плановая рентабельность — до 16.63% от общей стоимости платной услуги.

3.8.7. На улучшение материально-технической базы ДООУ.

3.8.4. Средства, поступившие от оказания платных образовательных услуг, расходуются по плану, утвержденному руководителем ДООУ и распределяются следующим образом:

- на оплату труда работникам за оказание платной дополнительной образовательной услуги согласно договорам (в том числе и начисления на оплату труда);
- после оплаты заработной платы педагогам и специалистам, налоговых, страховых отчислений направляются для улучшения качества учебно-воспитательного процесса, в том числе:
 - на приобретение канцтоваров, учебно-наглядных пособий, методической и детской литературы, игрушек, музыкальных инструментов, раздаточного материала, детских костюмов;
 - оформление подписки периодической печати;
 - оплату и ведение сайта ДООУ;
 - на приобретение строительных материалов для ремонта групповых комнат;
 - проведение ремонтных работ.
- на приобретение и обслуживание оргтехники.
- на организацию культурно-массовых мероприятий в детском саду.
- рентабельность: закупку спортивного оборудования, приобретение оборудования (для пищеблока, прачечной), материальное поощрение работников детского сада, приобретение строительного материала.

3.8.5. Денежные средства, полученные от средств, приносящих доход деятельности (родительская плата и целевых взносов юридических и физических лиц) расходуются на:

- а) приобретение мебели;
 - б) приобретение мягкого инвентаря;
 - в) приобретение методических, учебно-наглядных пособий, публикации в периодических изданиях;
 - г) приобретение игрушек, детской литературы, развивающих игр, канцелярских товаров;
 - д) приобретение аппаратуры, технического оборудования;
 - е) поверку измерительных приборов;
 - ж) приобретение строительного материала, сантехнического оборудования;
 - з) организацию культурных, спортивных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня;
 - и) приобретение лакокрасочных, строительных материалов, линолеума, светильников;
 - к) выполнение ремонтных работ;
 - л) повышения квалификации сотрудников;
 - м) выполнение мероприятий по пожарной безопасности, по охране жизни и здоровья детей;
 - н) выполнение мероприятий воспитательно-образовательного процесса;
 - о) закупку спортивного инвентаря.
 - п) приобретение моющих, дезинфицирующих средств, на ремонт технологического и медицинского оборудования, на заправку и освидетельствования огнетушителей, на приобретение стекла, ламп, посуды для обеспечения функционирования дошкольного учреждения в соответствии с предъявляемыми санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями противопожарной безопасности, охраны труда.
- 3.9. Порядок расходования добровольных безвозмездных пожертвований юридических и физических лиц.
- 3.9.1. Добровольные безвозмездные пожертвования юридических и физических лиц осуществляются на основе свободы выбора цели в соответствии со статьей 582 ГК РФ.
- 3.9.2. Если цели добровольного пожертвования не определены, то ДООУ после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством РФ, вправе направлять средства на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности.
- 3.10. Порядок привлечения и расходования средств, полученных в виде добровольных безвозмездных пожертвований от юридических и физических лиц
- 3.10.1. Добровольные безвозмездные пожертвования в ДООУ могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).
- 3.10.2. Основным принципом привлечения добровольных пожертвований является добровольность их внесения.
- 3.10.3. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством. При приеме добровольных пожертвований жертвователь пишет заявление на имя руководителя учреждения в произвольной форме от руки с указанием суммы взноса и его целевого назначения.
- 3.10.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются юридическими и (или) физическими лицами на лицевой счет ДООУ с указанием цели пожертвования.

3.10.5. Если цель добровольного пожертвования не указана, то данные средства используются на ведение уставной деятельности учреждения в т.ч. на:

- мероприятия по присмотру и уходу
- мероприятия по охране воспитанников, зданий и сооружений, территории;
- приобретение оборудования (игрового, технологического) и мебели;
- приобретение канцелярских и хозяйственных товаров;
- приобретение подарков победителям соревнований;
- оплата участия в конкурсах;
- оформление подписных изданий;
- издание печатной продукции, публикации;
- обслуживание оргтехники;
- обслуживание официального сайта учреждения;
- содержание и обслуживание здания;
- оплату прочих услуг и работ;
- обеспечение внеклассных мероприятий с обучающимися;
- материальная помощь сотрудникам.

3.10.6. Поступившие денежные средства и (или) материальные ценности приходятся бухгалтерии и учитываются в балансе в установленном порядке.

3.10.7. Прием и расходование добровольных пожертвований в виде денежных средств без прохождения через лицевой счет или кассу учреждения не допускается.

3.10.8. Заведующий Учреждения несет ответственность за правильность оформления полученного от благотворителей имущества, денежных средств и соответствие его использования целевому назначению, Положения о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.11. Порядок привлечения и расходования средств, полученных в виде целевых взносов от юридических и (или) физических лиц

3.11.1. Учреждение не имеет право привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) без их согласия.

3.11.2. Размер целевого взноса определяется юридическими и (или) физическими лицами самостоятельно.

3.11.3. Целевые взносы в виде денежных средств перечисляются юридическими и (или) физическими лицами на лицевой счет ДООУ с указанием цели расходования.

3.11.4. Целевые средства, полученные учреждением, расходуются строго в соответствии с указанными целями.

3.11.5. Поступившие денежные средства приходятся бухгалтерией ДООУ и учитываются в балансе в установленном порядке.

3.12. Порядок расходования средств от сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за учреждением. Доходы от сдачи в аренду муниципального имущества ДООУ направляются на содержание учреждения и развитие материально-технической базы.

3.13. Порядок расходования средств, полученных от возмещения коммунальных услуг арендаторами.

3.13.1. Доходы, полученные от возмещения коммунальных услуг арендаторами ДООУ, направляются на оплату коммунальных услуг (электроэнергии, отопления, водоснабжения).

3.13.2. Порядок расходования средств, полученных от арендаторов в возмещение расходов по оплате коммунальных услуг и общеэксплуатационных расходов.

3.13.3. Средства, полученные от арендаторов по договорам возмещения затрат на оплату коммунальных услуг и эксплуатационных расходов, могут направляться только на частичную оплату счетов полученных ДООУ от поставщиков коммунальных и общеэксплуатационных услуг.

3.13.4. Денежные взносы, полученные целевым назначением, расходуются в соответствии с обозначенной целью, а также на уплату налогов, на прибыль, в случае превышения суммы доходов над величиной расходов.

3.13.5. Средства от приносящей доход деятельности вносятся на внебюджетный банковский счет детского сада.

3.13.6. Перевод счетов с бюджетных счетов на внебюджетный и обратно не разрешается.

4. Порядок распределения средств приносящей доход деятельности.

4.1. Главным распорядителем средств от приносящей доход деятельности детского сада является комиссия, наделенная правом:

- а) утверждения смет доходов и расходов по средствам приносящих доход деятельности;
- б) осуществления расходов средств, приносящих доход деятельности на мероприятия, предусмотренные в утвержденных сметах доходов и расходов.

4.2. Финансовые средства используются по усмотрению ДООУ и изъятию не подлежат.

4.3. Не используемые в текущем году финансовые средства не могут быть изъяты у ДООУ.

5. Особые условия.

Отчет об использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности

5.1. Бухгалтерская отчетность об использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности составляется и предоставляется бухгалтерией ДООУ в соответствии с действующим налоговым и бухгалтерским законодательством. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования средств от приносящей доход деятельности

5.2. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования средств от приносящей доход деятельности осуществляется Учредителем учреждения.

5.3. Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

5.4. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать заказчиками платных дополнительных образовательных услуг.

5.5. Работникам учреждения запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся (вступительный взнос при приеме ребенка в учреждение, принудительный сбор денег на ремонт и т.п.), а также принуждение к получению платных дополнительных образовательных услуг.

5.6. Руководитель учреждения обязан отчитываться перед Учредителем, родителями (законными представителями) о поступлении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности согласно установленным формам отчетности и на родительском собрании.

6. Заключительные положения

6.1. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за деятельность по привлечению и расходованию средств, полученных от приносящей доход деятельности.

6.2. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства РФ.

6.3. Наличие в ДООУ средств от приносящей доход деятельности не влечет за собой снижение нормативов и размеров финансирования за счет средств учреждения.

6.4. Бухгалтерский учет средств, приносящих доход деятельности осуществляется бухгалтерией ДООУ в соответствии с нормативно-правовыми документами МФ РФ.

6.5. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются заведующим ДООУ.

6.6. Средства, полученные от предпринимательской или иной приносящей доход деятельности, распределяются в соответствии с утвержденным Положением.

6.7. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового

