

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №38 «ТЕРЕМОК»**

624021, Свердловская область, город Сысерть, ул. Красноармейская, 1  
тел: 834374-7-47-38 e-mail: [mkdoy38@mail.ru](mailto:mkdoy38@mail.ru) сайт: [sert66.pfdo.ru](http://sert66.pfdo.ru)

---

**ПРИКАЗ № 155 - ОД**

от 26.07.2021 г.

г. Сысерть

**« О формировании кадрового резерва»**

С целью формирования резерва управленческих кадров для замещения должностей административно управленческого персонала в МАДОУ «Детский сад № 38 «Теремок»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачислить кандидатов в резерв управленческих кадров для замещения должностей административно – управленческого персонала:
  - на должность заведующего МАДОУ № 38 «Теремок» - Грязеву Надежду Александровну, заместителя заведующего по УВР;
  - на должность заместителя заведующего – Иванову Алену Борисовну, инструктора по ФИЗО.
2. Грязевой Н А и Ивановой А.Б.. подготовить личные годовые планы резервиста.
3. Грязевой Н А организовать работу, которая предусматривает:
  - прохождение курсов повышения квалификации по линии управления в образовании и управления персоналом;
  - участие в организации совещаний, семинаров и конференций;
  - выполнение поручений связанных с улучшением работы МАДОУ;
  - участие в оформлении необходимой документации и отчётности;
  - изучение и анализ передового опыта по управлению и работе других детских садов и регионов.
4. По окончании учебного года резервисты предоставляют отчёт по исполнению Плана резервиста. Заведующему проанализировать выполненную работу кадрового резерва, результаты заслушать на педагогическом совете для утверждения кадрового резерва на очередной учебный год.
5. Утвердить Положение о формировании кадрового резерва.
6. Ознакомить указанных сотрудников с настоящим приказом и должностными инструкциями по замещаемой должности.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ

М.Ю.Чадова

