

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №38 «ТЕРЕМОК»**

624021, Свердловская область, город Сысерть, ул. Красноармейская, 1  
тел: 834374-7-47-38 e-mail: [mkdoy38@mail.ru](mailto:mkdoy38@mail.ru) сайт: [sert66.pfdo.ru](http://sert66.pfdo.ru)

---

**ПРИКАЗ № 260 - ОД**

от 22.11.2021 г.

г. Сысерть

**О мерах по противодействию коррупции в МАДОУ № 38 «Теремок» на 2021 -2022 год**

В целях обеспечения соблюдения антикоррупционного законодательства, профилактики коррупционных и иных правонарушений, в рамках реализации мер по антикоррупционному просвещению, на основании Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 31.07.2020), во исполнении Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл. 1. ст.2. п. 33., гл. 5, ст. 47, 48), Планом мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ на 2021-2022 учебный год, в целях совершенствования работы по профилактике коррупционных и других правонарушений, противодействию возникновения коррупциогенных факторов при оказании образовательных услуг в МАДОУ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возлагаю себя общее руководство по организации работы по профилактике коррупционных правонарушений в МАДОУ.

2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ на 2021-2022 учебный год

Ответственный --заместитель заведующего по УВР Грязева Надежда Александровна

3. Обеспечить выполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ.

4. Работникам всех подразделений МАДОУ:

- обеспечить неукоснительное исполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ;
- обеспечить соблюдение нормативных документов действующего законодательства РФ в части правомерности и обоснованности привлечения пожертвований в МАДОУ;
- категорически не допускать случаев взимания работниками МАДОУ наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей обучающихся (воспитанников);
- незамедлительно информировать руководителя учреждения о незаконных формах привлечения пожертвований работниками детского сада и выявленных фактах противоправной деятельности.

5. Осуществлять взаимодействие с Советом МАДОУ, Советом родителей в части правомерности и обоснованности привлечения пожертвований на нужды образовательного учреждения в законном порядке с целью исключения случаев взимания

работниками МАДОУ наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей воспитанников.

6. Всем категориям работников категорически запрещается взимать наличные денежные средства и материальные ценности с родителей воспитанников.

7. Комиссии по профилактике и противодействию коррупции МАДОУ провести совещание с работниками МАДОУ по вопросам исполнения Плана противодействия коррупции в сфере образования и соблюдения законности при привлечении добровольных пожертвований родителей в срок до 01.02.2022 г.

8. Своевременно информировать УО АСГО о выявленных фактах взимания работниками МАДОУ наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей воспитанников.

9. Ответственность выполнения приказа возложить на работников МАДОУ.

10. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ



М.Ю.Чадова